



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Centro Risorse
Interculturali
di Territorio

Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Centro
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E mail: Baic87300d@istruzione.it

OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI di Esperti Formatori/ Tutor per Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM nel rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" –

Titolo del progetto "Dalla formazione alla Professionalità"

MAC1I3.1-2023-1143- P-42088

C.U.P. F64D23003940006

(D.M. n. 65/2023)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come **ESPERTO formatore interno/esterno e tutor interno** per la realizzazione dei percorsi formativi indicati nella seguente tabella:

ESPERTO FORMATORE interno/esterno					
Codice corso	TITOLO DEL PERCORSO	EDIZIONI	DESCRIZIONE	AVVIO	DESTINATARI
C.1	Coding e robotica	n.2	Percorso formativo per lo sviluppo delle competenze del pensiero computazionale e della robotica	Da dicembre 2024	Alunni scuola dell'infanzia
C.5	Digital storytelling	n.1	Principi dello storytelling digitale applicato alle discipline	Da gennaio 2025	Alunni di scuola secondaria di I grado

Durata di ciascun corso: 30 h (ogni edizione)
Modalità di svolgimento: in presenza, in orario extracurricolare
Numero corsisti atteso: 10



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

TUTOR interno					
Codice corso	TITOLO	EDIZIONI	DESCRIZIONE	AVVIO	DESTINATARI
C.1	Coding e robotica	n.2	Percorso formativo per lo sviluppo delle competenze del pensiero computazionale e della robotica	Da dicembre 2024	Alunni scuola dell'infanzia
C.4	Digital storytelling	n.2	Principi dello storytelling digitale applicato alle discipline	Da dicembre 2024	Alunni di scuola primaria
C.5	Digital storytelling	n.1	Principi dello storytelling digitale applicato alle discipline	Da gennaio 2025	Alunni di scuola secondaria di I grado
C.8	Fotografia in digitale	n.1	Percorso formativo finalizzato alla conoscenza di software dedicati alla fotografia in digitale.	Da gennaio 2025	Alunni di scuola secondaria di I grado
D.3	Inglese	n.1	Percorso finalizzato all'acquisizione di competenze in lingua inglese pari al livello A1- CEFR	Da dicembre 2024	Alunni scuola secondaria di I grado (I/II)
Durata di ciascun corso: 30 h (ogni edizione) Modalità di svolgimento: in presenza in orario extracurricolare Numero corsisti atteso: 10					

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti

COMPITI DEL FORMATORE

- Predisporre, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico in base all'utenza cui ci si riferirà per i vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, predisponendo il materiale didattico.
- Svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione dei percorsi formativi, coadiuvato dal tutor.
- Tenere riunioni preliminari operative con il tutor e collaborare durante il percorso formativo.
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza.
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti.
- Inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti.
- Redigere un timesheets sulle attività svolte.
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

COMPITI DEL TUTOR

- tenere riunioni preliminari operative con il formatore e collaborare con lui per un ottimale svolgimento del corso.
- Coadiuvare l'esperto formatore durante tutta l'attività.
- Coadiuvare l'accesso dei corsisti alle attività formative.
- Registrare le presenze dei corsisti.
- Curare il monitoraggio del corso interfacciandosi con gli esperti formatori per la verifica di target e milestone.
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza.
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- Redigere *timesheets* sulle attività svolte.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

Centro Risorse
Interculturali
di Territorio

Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Centro
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E mail: Baic87300d@istruzione.it

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- 1) A Possono partecipare alla selezione per la figura di **formatore esperto interno/esterno** i candidati sia interni che esterni all'istituzione scolastica che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. **Per i formatori incaricati nei percorsi formativi di lingua inglese priorità verrà data a madrelingua, possesso di laurea magistrale in lingue e letterature straniere o comunque in possesso di un livello di conoscenza e di certificazione linguistica pari a C1**
 - xi. **Per i formatori incaricati nei percorsi formativi STEM è necessario il possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso.**
 - xii. **Per i formatori incaricati nei percorsi formativi di potenziamento delle carriere STEM è necessario il possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e di orientamento.**

La selezione avverrà tra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto del seguente ordine di precedenza:

- 1- Personale interno;
- 2- Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima;
- 3- Personale esterno.

2) A Possono partecipare alla selezione per la figura di **tutor interno** i candidati in servizio presso questa Istituzione scolastica che, alla data di scadenza del bando:

- xiii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- xiv. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- xv. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- xvi. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- xvii. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- xviii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- xix. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- xx. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- xxi. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xxii. esperienze di tutoraggio in progetti PON**

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali coerenti con i percorsi da attuare.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei titoli previsti nella tabella che segue.
 - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
 - iii. esperienza professionale/lavorativa: max 20 punti;

Il curriculum vitae sarà valutato sulla base dei criteri approvati con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 21/04/2023

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI				
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica secondo l'indirizzo specificato nel bando		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)		1	2
3	Altra Laurea		1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento		1 x anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento, corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale		1	3
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguite c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.		1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento di almeno 20 ore		1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni)		1	5
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni)		1	3
3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curriculare		1	5
4	Abititazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare		1	3
5	Esperienze come esperto in progetti PON		1	4
PROPOSTE PROGETTUALI (Attribuzione punteggio a cura della Commissione di valutazione)				
1	Chiarezza e qualità delle proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi)			4
2	Coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologici, modalità di valutazione)			4
3	Innovazione			2

Centro Risorsse
Interculturali
di Territorio

Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Centro
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E_mail: Baic87300d@istruzione.it

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR				
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)		1	2
3	Altra Laurea		1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea		1 x anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale		1	3
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguiti c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.		1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento di almeno 20 ore		1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni)		1	5
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni)		1	3
3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curriculare		1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare		1	3
5	Esperienze di tutoraggio nei progetti PON		1	4

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente.
- In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi, purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico nella scheda Allegato A.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino al termine delle ore previste dall'incarico per ciascun corso.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Tutte le azioni formative dovranno essere concluse con relativa certificazione di completamento entro il 15 maggio 2025, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come previsto dalle Istruzioni Operative prot.n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 “Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo” è definito come segue:
in € 79,00 per h per il docente esperto formatore e di € 34,00 per il docente tutor, per il formatore /mentor il costo orario è pari a €79,00 per h e non è prevista la figura del tutor, il compenso è inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
Il corrispettivo verrà erogato in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13.00 del 12/11/2024**, a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: baic87300d@pec.istruzione.it con oggetto “Invio candidatura FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO E TUTOR INTERNO DM 65/2023”
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, deve essere predisposta con l’indicazione del **codice corso per il quale si intende inviare candidatura** sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso l’*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con

Centro Risorse
Interculturali
di Territorio

Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Centro
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E_mail: Baic87300d@istruzione.it

- quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Modugno – Galilei" rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa A. Demola, con sede in Monopoli presso Via Europa Libera, n. 3.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Modugno- Galilei" è l'Ins. Montanaro Cecilia.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa A. Demola, in qualità di Dirigente Scolastico, mentre quale responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Annunziata Petrosillo in qualità di D.S.G.A.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icmodugnogalilei.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All.B1:** *Allegato Autovalutazione Esperti PNNR*
- **All.B2:** *Allegato Autovalutazione Esperti PNNR*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Antonella Demola)