



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca  
**Centro Risorse  
Interculturali  
di Territorio**

Centro di erogazione  
II CPIA di Altamura



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Scuola ad  
Indirizzo Musicale

Centro  
Accreditato Trinity

## Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli  
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Codice fiscale n. 93423580724  
[Baic87300d@istruzione.it](mailto:Baic87300d@istruzione.it)

Pec: [Baic87300d@pec.istruzione.it](mailto:Baic87300d@pec.istruzione.it)

E mail:

**Monopoli, fa fede la data di protocollo**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI di Esperti Formatori/Tutor per Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) nella didattica e nell'organizzazione scolastica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DidComp 2.2 e DigCompEdu nel rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

### Titolo del Progetto "Teniamoci in forma...zione"

C.U.P. F64D23004250006

Cod.M4C1I2.1 2023-1222

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come **ESPERTO formatore interno/esterno e TUTOR interno** per la realizzazione dei percorsi formativi indicati nella seguente tabella:

PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE				
Codice corso	TITOLO DEL PERCORSO	EDIZIONI	DESCRIZIONE	AVVIO
A.1	Il curriculum digitale	N.2	Aggiornamento del curriculum in chiave digitale secondo le competenze individuate dal DiGiComp.Edu	Da settembre 2024
A.2	CYBERBULLISMO	N.1	interventi mirati al riconoscimento e all'articolazione del fenomeno e azioni per il contrasto	Da ottobre 2024
A.3	Educazione alla cittadinanza digitale	n.1	Acquisizione delle competenze e degli strumenti digitali necessari allo sviluppo di una consapevolezza e ad uso consapevole della rete per la formazione del cittadino digitale	Da dicembre 2024
A.4	Intelligenza artificiale nelle metodologie didattiche	n.1	Rischi e vantaggi nella creazione e fruizione di contenuti digitali realizzati con l'intelligenza artificiale; introduzione alla creazione di contenuti digitali con l'A	Da gennaio 2025

Durata di ciascun corso: 25 h  
Modalità di svolgimento: *on line*  
Numero corsisti atteso: 18



LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO				
Codice corso	TITOLO	EDIZIONI	DESCRIZIONE	AVVIO
B.1	DIDATTICA CON ANDROID	n.1	Utilizzo dei dispositivi portatili in aula e panoramica delle principali app relative alle singole discipline.	Da gennaio 2025
B.2	DIDATTICA CON iOS	n.1	Utilizzo dei dispositivi portatili in aula e panoramica delle principali app relative alle singole discipline.	Da febbraio 2025
B.3	GESTIONE TECNICA E DIDATTICA DEL LABORATORIO INFORMATICO IN AMBIENTE WINDOWS	n.2	Conoscenze e competenze sulla gestione di base di un laboratorio informatico; e panoramica dei principali software open source	Da febbraio 2025
B.4	Didattica con la robotica	n.2	Corso di II livello sulla gestione dei robot ad uso didattico e del pensiero computazionale	Da febbraio 2025
B.5	Digital storytelling	n.4	Percorso su narrazioni digitali mediante software e app dedicate articolate per aree disciplinari (umanistica, STEM, artistica, linguistica)	Da febbraio 2025
Durata di ciascun corso: 12 h Modalità di svolgimento: in presenza Numero corsisti atteso: 8				
Cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie connesse.				

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti

#### COMPITI DEL FORMATORE

- Predisporre, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico in base all'utenza cui ci si riferirà per i vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, predisponendo il materiale didattico e il calendario di svolgimento delle attività.
- Svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione dei percorsi formativi, coadiuvato dal tutor.
- Tenere riunioni preliminari operative con il tutor e collaborare durante il percorso formativo.
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza.
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti.
- Inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti.
- Redigere *timesheets* sulle attività svolte.
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

#### COMPITI DEL TUTOR

- tenere riunioni preliminari operative con il formatore e collaborare con lui per un ottimale svolgimento del corso.
- Coadiuvare l'esperto formatore durante tutta l'attività.
- Coadiuvare l'accesso dei corsisti alle attività formative.
- Registrare le presenze dei corsisti.
- Curare il monitoraggio del corso interfacciandosi con gli esperti formatori per la verifica di target e milestone.
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza.
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- Redigere *timesheets* sulle attività svolte.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti per formatori e tutor

1. A) Possono partecipare per la figura di **formatore esperto** (a seguire, anche “**Partecipanti**”) alla selezione , i candidati sia interni che esterni all’istituzione scolastica che, alla data di scadenza del bando:
  - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii.non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv.possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi.non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. **possesso di laurea magistrale;**
  - xi. **possesso di certificazioni in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DidComp 2.2 e DigCompEdu.**

**La selezione avverrà tra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto del seguente ordine di precedenza :**

- 1. Personale interno**
- 2. Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima;**
- 3. Personale esterno**

1. B) Possono partecipare per la figura di **tutor interno** (a seguire, anche “**Partecipanti**”) alla selezione, i candidati i servizio presso questa Istituzione scolastica che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. **esperienze di tutoraggio in progetti PON.**
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali coerenti con i percorsi da attuare.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei titoli previsti nella tabella che segue.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
  - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 20 punti;

Il curriculum vitae sarà valutato sulla base dei seguenti criteri approvati con Delibera del Consiglio d'Istituto n.55 del 21/04/2023

<b>TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI</b>				
<b>TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)</b>			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica secondo l'indirizzo specificato nel bando		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)		1	2
3	Altra Laurea		1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento		1 x anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento, corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale		1	3
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguite c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.		1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento di almeno 20 ore		1	3
<b>TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)</b>				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni )		1	5
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni )		1	3
3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curriculare		1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare		1	3
5	Esperienze come esperto in progetti PON		1	4
<b>PROPOSTE PROGETTUALI (Attribuzione punteggio a cura della Commissione di valutazione)</b>				
1	Chiarezza e qualità delle proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi)			4
2	Coerenza del percorso progettuale ( articolazione e contenuti, linee metodologici, modalità di valutazione)			4
3	Innovazione			2

<b>TABELLA VALUTAZIONE TUTOR</b>				
<b>TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)</b>			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)		1	2
3	Altra Laurea		1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea		1 x anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale		1	3
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguiti c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.		1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento di almeno 20 ore		1	3
<b>TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)</b>				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni )		1	5
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni )		1	3

3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curriculare	1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare	1	3
5	Esperienze di tutoraggio nei progetti PON	1	4

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
5. In presenza di parità di punteggio si sceglierà, come da normativa, il candidato più giovane.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino al termine delle ore previste dall'incarico per ciascun corso.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Tutte le azioni formative dovranno essere concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 per il docente esperto formatore ed € 34,00 per il docente tutor per una durata pari a quanto indicato in tabella dell' Articolo 1.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate ( attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 26/06/2024, a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo : [baic87300d@pec.istruzione.it](mailto:baic87300d@pec.istruzione.it) con oggetto “ Invio candidatura FORMATORE ESPERTO ESTERNO – INTERNO / TUTOR INTERNO DM.66/2023”
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, deve essere predisposta con l'indicazione del **codice corso per il quale si intende inviare candidatura** sulla base dell'Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto come segue: conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Modugno – Galilei", rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa A. Demola con sede in Monopoli presso Via Europa Libera, n. 3.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Modugno Galilei" è l' Ins. Montanaro Cecilia.

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Antonella Demola in qualità di Dirigente Scolastica, mentre quale responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Annunziata Petrosillo, in qualità di D.S.G.A].

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icmodugnogalilei.edu.it](http://www.icmodugnogalilei.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All.B1:** *Allegato Autovalutazione Esperti PNNR*
- **All.B2:** *Allegato Autovalutazione Esperti PNNR*

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI di Esperti Formatori/Tutor per Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) nella didattica e nell'organizzazione scolastica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DidComp 2.2 e DigCompEdu nel rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**Titolo del Progetto “Teniamoci in forma...zione”**

**C.U.P. F64D23004250006**

**Cod.M4C1I2.1 2023-1222**

**ALLEGATO “A” ALL’AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale**

**Formatore Esperto Esterno/Interno e Tutor Interno**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del



Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso, nello specifico, di:

- xii. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- xiii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- xiv. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- xv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- xvi. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- xvii. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- xviii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- xix. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- xx. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- xxi. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xxii. di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- xxiii. di aver prestato almeno 180 gg di docenza nel settore scolastico.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia firmata del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

Centro Risorsa  
Interculturali  
di Territorio  
Centro di erogazione  
II CPIA di Altamura

## Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli  
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad  
Indirizzo Musicale

Centro  
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: [Baic87300d@pec.istruzione.it](mailto:Baic87300d@pec.istruzione.it)

E mail: [Baic87300d@istruzione.it](mailto:Baic87300d@istruzione.it)

Allegato B2

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di Esperti **Tutor** per Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) nella didattica e nella organizzazione scolastica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DidComp 2.2 e DigCompEdu nel rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

### Titolo del Progetto "Teniamoci in forma...zione"

C.U.P. F64D23004250006

Cod.M4C1I2.1 2023-1222

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR				AUTOVALUTAZIONE DA CURRICULUM
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)		punti	max	
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica	Da 2 a 8	8	
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)	1	2	
3	Altra Laurea	1	1	
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea	1 x anno	3	
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale	1	3	
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguiti c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.	1	2	
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di interventi di almeno 20 ore	1	3	
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni )	1	5	
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)	1	5	
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni )	1	3	
3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curriculare	1	5	
4	Abilitazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare	1	3	
5	Esperienze di tutoraggio nei progetti PON	1	4	

### NOTE DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA

Il candidato dovrà compilare la scheda inserendo i punteggi corrispondenti (**una per ogni modulo richiesto**). Nel caso non posseda il titolo indicato andrà riportato il valore "0" nella casella corrispondente. La Commissione per la valutazione dei curricula provvederà a verificare la correttezza dell'attribuzione del punteggio e si riserva il diritto di richiedere documentazione comprovante i titoli dichiarati nell'allegato.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma

Centro Risorsa  
Interculturali  
di Territorio  
Centro di erogazione  
II CPIA di Altamura

## Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli  
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad  
Indirizzo Musicale

Centro  
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: [Baic87300d@pec.istruzione.it](mailto:Baic87300d@pec.istruzione.it)

E mail: [Baic87300d@istruzione.it](mailto:Baic87300d@istruzione.it)

### Allegato B1

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di **Esperti Formatori** per Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) nella didattica e nella organizzazione scolastica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DidComp 2.2 e DigCompEdu nel rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

### Titolo del Progetto "Teniamoci in forma...zione"

C.U.P. F64D23004250006

Cod.M4C1I2.1 2023-1222

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI				AUTOVALUTAZIONE DA CURRICULUM
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica secondo l'indirizzo specificato nel bando		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80		Punti 2	
	Da punti 81 a punti 95		Punti 4	
	Da punti 96 a punti 110		Punti 6	
	Punti 110 e lode		Punti 8	
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)		1	2
3	Altra Laurea		1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento		1 x anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento, corrispondenti a 1500 ore e/o 60 CFU con esame finale		1	3
6	Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, anche su Lim, Tablet e Coding per almeno 150 ore totali, conseguite c/o enti certificatori per le competenze digitali riconosciuti MIUR, ecc.		1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento di almeno 20 ore		1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno (almeno 180 giorni)		1	5
1 bis	Docenza sulla specifica classe di concorso / stesso ordine di scuola, per almeno 180 giorni ad anno (in alternativa al punto 1)		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico / su altra classe di concorso per un anno (almeno 180 giorni)		1	3
3	Competenze certificate acquisite nel settore specifico conseguite oltre l'attività didattica curricolare		1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento conseguite con esami specifici e non per ambito disciplinare		1	3
5	Esperienze come esperto in progetti PON		1	4

### NOTE DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA

Il candidato dovrà compilare la scheda inserendo i punteggi corrispondenti **(una per ogni modulo richiesto)**.

Nel caso non posseda il titolo indicato andrà riportato il valore "0" nella casella corrispondente. La Commissione per la valutazione dei curricula provvederà a verificare la correttezza dell'attribuzione del punteggio e si riserva il diritto di richiedere documentazione comprovante i titoli dichiarati nell'allegato.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma

---