



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Centro Risorse
Interculturali
di Territorio
Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Centro
Accreditato Trinity

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E_mail: Baic87300d@istruzione.it

Circ. n. 29

Monopoli, 30 Settembre 2023

Ai Docenti dell'I.C.

Ai Docenti Coordinatori e Referenti di plesso
All' Animatore Digitale Prof.ssa Cazzorla A.

Ai Genitori e agli Alunni dell'I.C.

Secondaria di 1° grado

e p.c. al DSGA

Al sito web

d'Istituto

Oggetto: Attivazione account alunni nella piattaforma *Google Workspace for Education*.

Si comunica ai genitori degli alunni nuovi iscritti della Scuola Secondaria di 1° grado provenienti da altri Istituti Comprensivi, che il nostro Istituto utilizza la piattaforma educativa *Google Workspace for Education* aggiornata all'a. s. in corso.

La piattaforma fornisce all'Istituto e ai propri studenti numerosi servizi, con la necessità da parte della scuola di attivare un account personale per ogni studente.

I Genitori sono invitati a:

- consultare il **Regolamento di utilizzo della piattaforma *Google Workspace for Education***, consultabile nel sito web della scuola;
- compilare e sottoscrivere la **Dichiarazione di responsabilità (Allegato A alla presente circolare o reperibile nel sito della scuola nella sezione *I nostri documenti*)**;
- consegnare la Dichiarazione di responsabilità, per il tramite del proprio figlio, **entro Venerdì 07 Ottobre 2023**, al docente Coordinatore di Classe.
- **I Docenti Coordinatori avranno cura di:**
 - controllare che tutti gli interessati (quindi solo i nuovi iscritti o provenienti da altri Istituti) abbiano compilato e consegnato il modulo (si raccomanda di sollecitare la consegna in caso di ritardi)
 - raccogliere i moduli in un fascicolo in ordine alfabetico con la chiara indicazione del grado di scuola, del plesso, della classe, della sezione e del docente consegnatario.
 - consegnare i moduli all' Animatore Digitale, Prof.ssa Annalisa Cazzorla.

Verificata la corretta consegna dei suddetti moduli, la scuola attiverà l'account ad ogni alunno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Antonella DEMOLA

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n 39/1993