



*Centro Risorsse
Interculturali
di Territorio*

*Centro di erogazione
II CPIA di Altamura*

**Istituto Comprensivo
"G. Modugno - G. Galilei"** *Scuola ad
Indirizzo Musicale*

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Scuola Polo per l'Handicap

*Centro
Accreditato Trinity*

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.it

E_mail: Baic87300d@istruzione.it

Prot. 2971 del 06/05/2023

AL sito web
Area PON

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/33956 del 18.05.2022. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

CUP: F64C22000780001
SOTTOAZIONE 10.2.2A

Titolo Progetto: "ComPONiamoci con le Competenze di base 3"

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-54

Avviso: 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza

Avviso per la selezione del tutor per Modulo PON "Mi immergo nella lettura" - Secondaria

Visto il Bando Prot. 7412/U del 15/12/2022;

Viste le modifiche apportate al modulo in oggetto e la conseguente rinuncia (prot. n° 2940 del 05/05/2023) del docente tutor già individuato con Bando Prot. 7412/U del 15/12/2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

Il presente avviso finalizzato alla verifica della sussistenza e la selezione di personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal Progetto POC "ComPONiamoci con le Competenze di base 3" - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A - Competenze di base (Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-54), così come indicato agli artt. seguenti.

Art.1

Requisiti generali di prima ammissione

Sono ammessi alla selezione, come **tutor** per il laboratorio formativo, tutti i docenti **a tempo indeterminato e determinato**, in possesso dei requisiti di cui all'art.4.

Art.2

Descrizione delle attività

Riepilogo moduli progetto: "ComPONiamoci con le Competenze di base 3"

Avviso 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza

10.2.2A Competenze di base

Titolo Modulo	Tipologia Incarichi	N. Ore	Alunni	Destinatari
Competenza alfabetica funzionale Titolo: <i>Mi immergo nella lettura - Secondaria</i>	Esperto Tutor	30	16	Primaria: classi V Con Mensa
Descrizione Attività: Lo stile e le regole di discussione devono essere basati sul rispetto e sull'accoglienza dei reciproci punti di vista. Nel laboratorio, la discussione nei gruppi di lettura viene guidata da un moderatore che svolge una funzione essenzialmente metodologica e fornisce al gruppo spunti e strumenti utili per la discussione, vigila sul rispetto delle regole che il gruppo autonomamente si è dato. Le attività dei gruppi di lettura saranno svolte all'interno della biblioteca "che sono il luogo fisico in cui abitano i libri" o in spazi appositamente predisposti con disponibilità di testi o all'aria aperta.				

Art.3

Compiti delle varie figure professionali

TUTOR

- Predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- Tiene rapporto con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto (9 alunni);
- Cura il controllo delle presenze al corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza degli alunni;
- Consegna alla segreteria il materiale raccolto con relazione finale delle attività svolte;
- Accetta e rispetta il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica.

Sulla piattaforma:

- Completa la propria anagrafica;
- Profila i corsisti;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvede all'emissione della certificazione finale di ogni allievo corsista;

Art.4

Competenze delle figure coinvolte nel progetto delle figure coinvolte nel progetto

Tutor - requisiti

- Comprovate competenze informatiche, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Utilizzo di Internet e posta elettronica;
- Espressa disponibilità scritta a seguire le lezioni e svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto;
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione di alunni con fragilità.

Art.5

Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

TUTOR € 30,00 orarie 30 ore di intervento

* in base agli alunni previsti in ogni singolo modulo

Il compenso di cui sopra si riferisce ad un numero minimo di 16 partecipanti per modulo. L'utilizzo dei costi standard unitari richiama, la scuola alla tenuta dei registri di presenza e ad un continuo controllo delle presenze dei partecipanti, in quanto la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale, e quindi una proporzionale riduzione dei compensi.

Saranno corrisposti i compensi secondo la tabella allegata al CCNL, così come previsto dal Piano Finanziario di riferimento onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali; la liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Art.6 Calendario degli incontri

Il calendario degli incontri con gli alunni e tra esperto, tutor, valutatore e docente di supporto e i tempi di lavoro sono quelli previsti dal progetto e definiti dalla Scuola, nel rispetto delle scadenze del bando, svolti in orario extrascolastico presumibilmente nel mese di giugno 2023.

Art. 7 Dichiarazione

Il candidato dovrà produrre dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e dovrà autocertificare:

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso di comprovata specializzazione pertinente con l'oggetto del modulo a cui si chiede di partecipare;
- Di aver preso visione del bando e dei relativi contenuti, nonché degli obiettivi da raggiungere;
- Di accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso.

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa).

Art. 8 Valutazione Titoli

La seguente tabella per la selezione delle figure professionali PON è stata approvata con delibera del Consiglio di Istituto n° 25 del 13 giugno 2019:

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR			
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)		punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica secondo l'indirizzo specificato nel bando	Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2	
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4	
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6	
	Punti 110 e lode	Punti 8	
2	Diploma di Maturità (per coloro non in possesso della Laurea)	1	2
3	Altra Laurea	1	1
4	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento	1 ad anno	3
5	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento	1	3
6	Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, ecc.)	1	2
7	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento	1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)			
1	Docenza nel settore specifico per un anno	1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico per un anno	1	3
3	Competenze acquisite nel settore specifico	1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento	1	3
5	Esperienze di docenza nei progetti PON	1	4

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli per la stessa figura professionale, dovrà essere presentata istanza unica con elenco dei moduli per priorità di scelta e con tabelle di valutazione distinte per ciascun modulo prescelto.

Dato lo svolgimento contemporaneo dei corsi e per consentire la massima partecipazione di tutto il personale, si potrà beneficiare di più di un incarico, soltanto in caso di assenza di ulteriori candidature, la commissione terrà conto della priorità indicata dal candidato nel modulo domanda.

La selezione avverrà mediante attribuzione di punteggio, sulla scorta della tabella di valutazione specifica.

Su base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'Istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 9 Termine e modalità di presentazione della candidatura Modalità di presentazione dell'istanza:

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 12,00 del 12/05/2023 esclusivamente tramite:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo:baic87300d@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura per Figura _____ PON FSE "ComPONiamoci con le Competenze di base 3" MODULO _____";

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Allegato B

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente Bando.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.modugnogalilei.gov.it entro il **20 maggio 2023**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Art. 10

Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.Lgs.50/2016 il R.U.P. e il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Demola.

Art. 11

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs.196/2003 e Regolamento Europeo n° 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Antonella Demola.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola e divulgato per mezzo di circolare interna ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

1. Allegato A2: Domanda di partecipazione tutor
2. Allegato B2: Scheda autovalutazione tutor

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella DEMOLA

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993